

Girón, 06 de septiembre de 2019

Doctora:

LUZ MIREYA MACHUCA RANGEL

Jefe Unidad de Contratación

Alcaldía de Girón

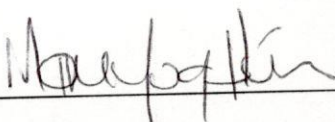
Ciudad

REF: Legalización y archivo del proceso de contratación No. 549 del 01 de marzo del 2019, a nombre de **ALIRIO QUIROGA** cuyo objeto es **“PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PERSONA NATURAL, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER”, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVÉS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER.**

De manera atenta remito para ser archivado en el Contrato de la referencia, los siguientes documentos:

- Informe de Supervisor Parcial No 6
- Acta de recibo Parcial No 6
- Informe de Actividades del Contratista Parcial No 6
- Solicitud de Orden de Pago No.6
- Planilla de pago de aportes del mes de julio
- Cuenta de Cobro No 6

Cordial Saludo,



MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
Supervisora

Reviso.

Mónica Valencia Giraldo
Ingeniera ambiental



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código: PT-F.11 - 1010.028.01

Versión: 00

Fecha de Aprobación: dd - mm - yy

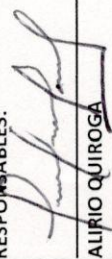
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

Proceso: GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS

ORDEN DE PAGO

Fecha:	Hora:	Evidencias:	SI	NO	FOLIOS:
BENEFICIARIO: ALIRIO QUIROGA					
C.C. o NIT: 13.812.644					
VALOR EN PESOS: \$ 1.600.000		VALOR EN LETRAS: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE			
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Resolución		Fecha: 1/03/2019
	Adicional	X	Otro		549 Fecha:
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO BACHILLER PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVÉS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN-SANTANDER."					
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		Certificación Bancaria:	x	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra
	Entrada a Almacén:		Reembolso de Caja Menor:		Resolución:
	Otros (Describir):				
CDP No.	19-00121	RP No.	19-00831	Rubro Presupuestal:	GI.1.5.1.005 Vigencia: 2019
Periodo a cobrar	4-ago-19		3-sep-19		Acta: X Parcial: X Final: 6
CONCEPTO:	Anticipo		Desembolso		Pago Anticipado

RESPONSABLES:



ALIRIO QUIROGA
C.C 13.812.644
Contratista



MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
Supervisor

 <div>ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN</div>	Código:	OC -F.16 – 1010.028.01
	Versión	00
	Fecha de Aprobación:	dd – mm – yy
	OFICINA DE CONTRATACIÓN	
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.	
CUENTA DE COBRO		

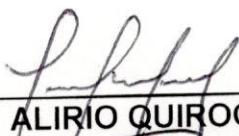
GIRÓN, 6 de septiembre de 2019.

CUENTA DE COBRO 06

**EL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER
NIT. 890.204.802-6**

DEBE A:

ALIRIO QUIROGA con cedula de ciudadanía **13.812.644** de **Bucaramanga** La suma de **UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE: (\$ 1.600.000)**. Por concepto de acta **06** del contrato **549** del **2019**; Correspondiente al periodo comprendido entre **4 de agosto de 2019** al **3 de septiembre de 2019**; Que tiene como objeto: **“PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ASISTENCIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRON-SANTANDER.”**


ALIRIO QUIROGA
13.812.644 DE BUCARAMANGA

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN**

Código: OC -F.15 – 1010.028.01

Versión 00

Fecha de Aprobación: dd – mm – yy

OFICINA DE CONTRATACIÓN

Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

ACTA DE PAGO PARCIAL**ACTA DE PAGO PARCIAL N.06**

TIPO DE CONTRATO :				Prestación de servicios de Apoyo a la gestión		
CONTRATO No. Y FECHA:				549 del 01 de Marzo de 2019		
CONTRATISTA:				ALIRIO QUIROGA		
Nit o C.C. No.				13.812.644 de Bucaramanga		
OBJETO:				"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVÉS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN – SANTANDER"		
VALOR INICIAL:				NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$ 9.600.000)		
VALOR ADICIONAL:				\$3.200.000		
PLAZO INICIAL:				SEIS (6) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				DOS MESES		
SUPERVISOR:				MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA		
FECHA DE INICIACION:				04 DE MARZO DE 2019		
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIACION	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACION:				03 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
NUEVA FECHA DE TERMINACION				03 DE NOVIEMBRE DE 2019		
MUNICIPIO:				GIRON SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE		
VALOR A PAGAR				\$1.600.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 04/08/2019	HASTA: 03/09/2019	

En Girón, A los seis (06) días del mes de septiembre, se reunieron, la Doctora **MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA** en calidad de Supervisora; y **ALIRIO QUIROGA** quien comparece en nombre propio como Contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Pago parcial No. 06 correspondiente al periodo (04/08/2019 AL 03/09/2019) del presente Contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: \$9.600.000

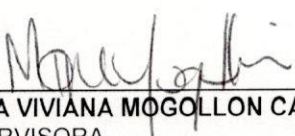
VALOR DEL ADICIONAL: \$3.200.000

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA: \$1.600.000

SALDO POR EJECUTAR: \$3.200.000

SON: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.600.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los seis (6) días del mes de septiembre de 2019.


MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
SUPERVISORA


ALIRIO QUIROGA
CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 13812644
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALIRIO QUIROGA QUIROGA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	AVNLOSCANELLES CASA 41 LA	TELÉFONO: 6596196
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4290059718	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN MES: julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2019	SALUD: AÑO: 2019
DÍAS DE MORA:	2	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/08/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9996148755

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 132.700
SUBTOTAL:			1	\$ 132.700
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830074184	EPS033	EPS033-SALUDVIDA S.A.	1	\$ 103.800
SUBTOTAL:			1	\$ 103.800
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 20.300
SUBTOTAL:			1	\$ 20.300

TOTAL PAGADO:	\$ 256.800
----------------------	-------------------

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES		NÚMERO AUTORIZACIÓN		INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		DESCUENTO		VALOR PAGADO	
NOMBRE						VALOR		PLANILLA		COTIZACIÓN		APORTES					
		1				\$ 0				\$ 0		\$ 20,200		\$ 100		\$ 20,300	
						\$ 0						\$ 20,200		\$ 100		\$ 20,300	
						\$ 0						\$ 20,200		\$ 100		\$ 20,300	

14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.

TOTAL	\$ 256.800
--------------	-------------------

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN		Código:	OC - F.13 - 1010.028.01
		Versión	00
		Fecha de Aprobación:	dd - mm - yy
		OFICINA DE CONTRATACIÓN	
		Proceso:	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

INFORME DEL CONTRATISTA

MUNICIPIO DE GIRÓN - SANTANDER

INFORME No. 06 DEL CONTRATO No. 549 DEL 01 MARZO DE 2019

DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS

CONTRATO Y FECHA: No. 549 DEL 01 DE MARZO DE 2019

ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALIRIO QUIROGA

No. de Cédula de Ciudadanía:

DURACIÓN: SEIS (06) MESES

PERIODO DE INFORME: 4 DE AGOSTO DE 2019 AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2019

RATO: 0.000

R ADICIONAL: \$3.200.000

TIEMPO ADICIONAL: DOS MESES

SUPERVISOR: MAIRA VIVIANA MOGOLLON CANCHICA
CARGO: ASESORA DE DESPACHO

OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PERSONA NATURAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL FORTALECIMIENTO EN LOS PROCESOS DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL A TRAVES DE LA ENGENNERIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN-SANTANDER."

ANEXO 2 - ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:

ACTIVIDADES GENERALES		ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar la implementación de un programa de cultura ambiental enfocado a la eficiencia en gestión integral de los residuos sólidos.	N/A	
2	Recuperar zonas verdes y parques deteriorados, recuperación de (humedal del pantano, nacimiento de agua, cuencas, microcuencas y cañadas cada vez que se requiera) en lo referente con podas, macaneo, abonado, control de maleza, tratamientos fitosanitario, barrido, embellecimiento y ornato, reposiciones de especies arbóreas.	Intervine zonas verdes del municipio, con el fin de embellecer estas zonas para la convivencia de los habitantes de Girón. Se intervinieron las siguientes zonas: malecón lineal y limpieos a Girón altos de arenasles.	Registro fotográfico

Alcaldía de Girón

<http://www.giron-santander.gov.co>

PBX 646 30 30, Dirección: Carrera 25 N° 30 32 Parque Principal Girón - Centro

Horario de atención: lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 m. y de 02:00 p.m. - 06:00 p.m

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN		Código:	OC - F.13 - 1010.028.01
		Versión	00
		Fecha de Aprobación:	dd - mm - yy
		OFICINA DE CONTRATACIÓN	
		Proceso:	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.

INFORME DEL CONTRATISTA

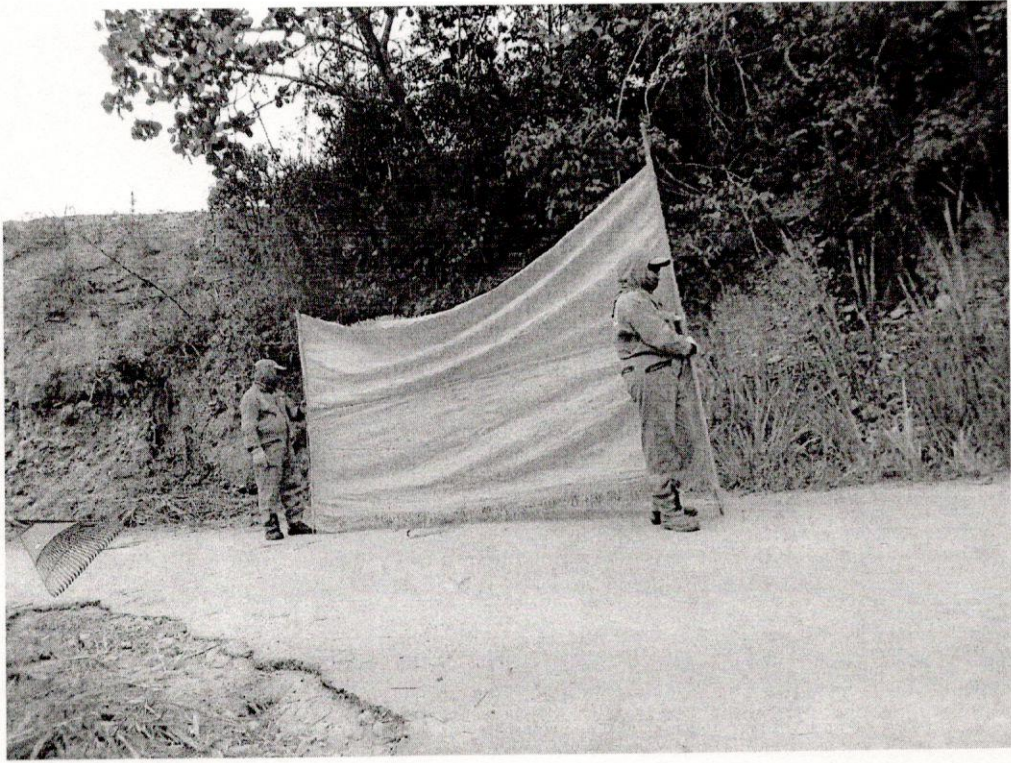
Capacitarse de forma periódica en temas relacionados con podas y macaneo de componente vegetal.	Asisti a las capacitaciones sobre el debido manejo de herramientas y el uso de elementos de protección personal efectuada por el coordinador de la cuadrilla.	
Apoyar las jornadas de siembra de árboles y componente vegetal en cada una de las áreas designadas del municipio de Girón	N/A	
Realizar y fortalecer programas de educación ambiental urbana a través de las actividades de poda, macaneo y labores de ornato en parques del municipio de Girón.	Asisti a socialización sobre el cuidado de zonas verdes con la comunidad del parque principal en las intervenciones realizadas.	Registro fotográfico
Realizar las actividades de poda, macaneo, ornato, reforestación y demás actividades asignadas por el jefe inmediato en los diferentes sectores del municipio de Girón.	Realice las jornadas de limpieza y poda denominadas "limpiemos girón" en los diferentes sectores intervenidos del municipio de Girón.	Registro fotográfico
Velar por el cumplimiento de procedimientos establecidos en el objeto del contrato o los implementados en el desarrollo de las actividades a realizar.	Trabaje de forma efectiva y eficiente para cumplir las metas trazadas y poder tener un municipio que sea del agrado para los visitantes y residentes.	Registro fotográfico
Cumplir con los resultados propuestos para el desarrollo de las actividades contempladas en la estrategia del plan de desarrollo en lo relacionado con poda, reforestación, macaneo y ornato de parques de acuerdo a las competencias y obligaciones contractuales del equipo que la integra	Entregue resultados día a día de la labor asignada y realizada relacionada con poda, macaneo, ornato y jardinería, trabajando en conjunto por la labor propuesta.	Registro fotográfico
Dar cumplimiento a las normativas, procedimientos e instructivos y normas de poda y seguridad industrial en las actividades operativas desarrolladas en la jornada de trabajo, reportar de inmediato a la aseguradora de riesgos laborales cualquier novedad, incidente o accidente que se presente en el desarrollo de las actividades propias del servicio asignado.	Trabaje con las herramientas necesarias provistas por la administración para el adecuado proceso de embellecimiento de parques y zonas verdes.	

Alcaldía de Girón

<http://www.giron-santander.gov.co>

PBX 646 30 30, Dirección: Carrera 25 N° 30 32 Parque Principal Girón - Centro
Horario de atención: lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 m. y de 02:00 p.m. - 06:00 p.m







banco popular

www.bancopopular.com.co

CERTIFICACION

El Banco Popular Oficina Girón, certifica que el señor **ALIRIO QUIROGA**, identificado con C.C. 13.812.644, se encuentra vinculado a nuestra entidad con la cuenta de ahorros No. 230-481-14575-3, abierta desde el 27 de Mayo de 2016, actualmente se encuentra NUEVA.

Se expide la presente certificación a los 30 días del mes Mayo de 2016, con destino a ALCALDIA DE GIRÓN.

Cordialmente,

LUZ ALBA VERA SANTOS
Asistente Administrativo
Carrera 25 #30-70 Centro
057-6463032 Ext. 1